



www.mevzuattakip.com.tr

Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında Çalıştırılacak Sözleşmeli Personel Hakkında Hizmet Sözleşmesi Esasları

Bu Esaslar; Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelin hizmet şartları, vasıfları, görevleri, sorumlulukları, ücretleri ve diğer ödemeleri ile özlük işlerini düzenlemek amacıyla yürürlüğe konmuş olup; Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı merkez teşkilatı Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı, Genel Müdür, Denetim Hizmetleri Başkanı, Strateji Geliştirme Başkanlığı, Başkanlık Müşaviri, İ. Hukuk Müşaviri, Genel Müdür Yardımcısı, Daire Başkanı, Özel Kalem Müdürü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzamanı, Hukuk Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzaman Yardımcısı; 633 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici 9. maddesinin sekizinci fıkrası kapsamındaki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde Müdür, Müdür Yardımcısı, Uzaman Takip, Takip, Sosyal Çalışmacı, Psikolog, Çocuk Gelişimci, Fizyoterapist, Öğretmen, Çocuk Eğitici, Hemşire ve Hizmetli (bakıcı olarak fiilen hizmet verenler) unvanlı kadrolar karşılık gösterilmek suretiyle, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel çalıştırılması hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın istihdam edilen sözleşmeli personeli kapsar.

AİLE VE SOSYAL POLİTİKALAR BAKANLIĞINDA ÇALIŞTIRILACAK SÖZLEŞMELİ PERSONEL HAKKINDA HİZMET SÖZLEŞMESİ ESASLARI

Karar Sayısı : 2011/2457

Resmî Gazete : 27 Kasım 2011/28125

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Esasların amacı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığında sözleşmeli olarak çalıştırılacak personelin hizmet şartları, vasıfları, görevleri, sorumlulukları, ücretleri ve diğer ödemeleri ile özlük işlerini düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Esaslar, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı merkez teşkilatında Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı, Genel Müdür, Denetim Hizmetleri Başkanı, Strateji Geliştirme Başkanı, Bakanlık Müşaviri, İ. Hukuk Müşaviri, Genel Müdür Yardımcısı, Daire Başkanı, Özel Kalem Müdürü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzmanı, Hukuk Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzman Yardımcısı; 633 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici 9 uncu maddesinin sekizinci fıkrası kapsamındaki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde Müdür, Müdür Yardımcısı, Uzman Tabip, Tabip, Sosyal Çalışmacı, Psikolog, Çocuk Gelişimcisi, Fizyoterapist, Öğretmen, Çocuk Eğiticisi, Hemşire ve Hizmetli (bakıcı olarak fiilen hizmet verenler) unvanlı kadrolar karşılık gösterilmek suretiyle, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve diğer kanunların sözleşmeli personel çalıştırılması hakkındaki hükümlerine bağlı olmaksızın istihdam edilen sözleşmeli personeli kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 3- (1) Bu Esaslar, 3/6/2011 tarihli ve 633 sayılı Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararnamenin 32 nci maddesine ve geçici 9 uncu maddesinin sekizinci fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Sözleşmeli personelde aranacak şartlar

MADDE 4- (1) Kadroları karşılık gösterilmek suretiyle sözleşmeli olarak çalıştırılacakların, ilgili kadroların atanma şartlarını taşımaları gerekir.

Sözleşmenin şekli ve süresi

MADDE 5- (1) Bu Esaslara göre yapılacak sözleşmeler yazılı olup, bütçe yılı itibarıyla bir yıllık düzenlenir.

Sözleşmenin sona ermesi

MADDE 6- (1) Sözleşmeler; sözleşmeli olarak çalıştırılanların, çekilme taleplerinin Bakanlık tarafından kabulü; istek, yaş haddi, malüllük ve disiplin sebeplerinden birine dayanılarak emekliye ayrılma; sözleşmeli personel alınma şartlarından herhangi birini taşımadığının sonradan anlaşılması veya sonradan sözleşmeli personel olabilme şartlarından birini kaybetmesi ve 657 sayılı Kanunun disiplin hükümlerine göre hakkında Devlet memurluğundan çıkarma cezası verilmesi veya ölüm hâllerinde sona erer.

(2) Bakanlık, gerekçe göstermek suretiyle sözleşmeyi tek taraflı olarak her zaman feshedebilir.

Çalışma saatleri

MADDE 7- (1) Sözleşmeli personel hakkında memurlar için tespit edilen çalışma saatleri ve süreleri aynen uygulanır.

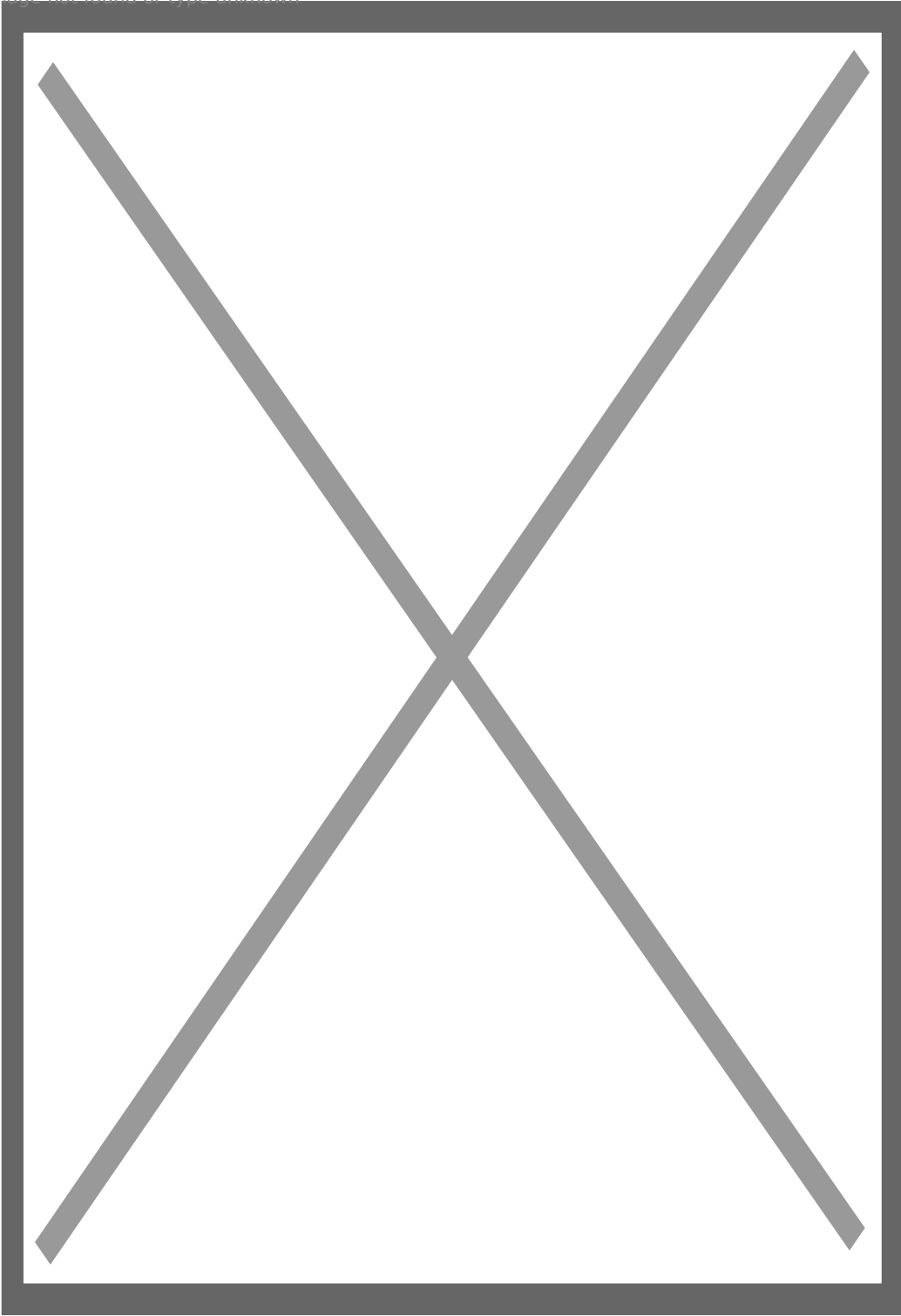
(2) Belirli bir sürede bitirilmesi gereken işler söz konusu olduğunda sözleşmeli personel, normal çalışma saatleri dışında veya hafta tatili ve resmi tatillerde de çalıştırılabilir. Bu çalışma için ayrıca ücret ödenmez.

Ücret ve diğer mali haklar

MADDE 8- (1) Sözleşmeli personelin aylık brüt sözleşme ücretleri, ilgililerin kadro unvanları ve dereceleri dikkate alınarak, aşağıdaki taban ve tavan ücretleri arasında kalmak üzere, Bakan onayı ile tespit edilir.

SÖZLEŞMELİ PERSONELİN		
Kadro Unvanı	Taban Ücreti (BRÜT TL)	Tavan Ücreti (BRÜT TL)
Müsteşar		3.444,32
Müsteşar Yardımcısı	3.006,93	3163,52
Genel Müdür, Denetim Hizmetleri Başkanı, Strateji Geliştirme Başkanı	2.625,52	2.952,09
I. Hukuk Müşaviri, Genel Müdür Yardımcısı, Bakanlık Müşaviri, Şehit Yakınları ve Gaziler Dairesi Başkanı, Bilgi İşlem Dairesi Başkanı, Personel Dairesi Başkanı, Destek Hizmetleri Dairesi Başkanı, Eğitim ve Yayın Dairesi Başkanı ve Avrupa Birliği ve Dış İlişkiler Dairesi Başkanı	2.135,65	2.707,18
Daire Başkanı, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Özel Kalem Müdürü	1.897,92	2.625,52
Aile ve Sosyal Politikalar Uzmanı, Hukuk Müşaviri;		
Kadro Derecesi 1	1.820,31	2.468,09
Kadro Derecesi 2	1.738,16	2.386,26
Kadro Derecesi 3	1.659,18	2.304,42
Kadro Derecesi 4	1.579,84	2.222,59
Kadro Derecesi 5	1.497,37	2.140,75
Kadro Derecesi 6	1.418,24	2.071,65
Kadro Derecesi 7	1.340,62	1.989,31
Aile ve Sosyal Politikalar Uzman Yardımcısı	1.011,11	1.828,93
633 sayılı Kanun Hükmünde Kararnamenin geçici 9 uncu maddesinin sekizinci fıkrası kapsamındaki bakım ve rehabilitasyon merkezlerinde;		
Müdür	778,57	2.074,80
Müdür Yardımcısı	778,57	1.903,20
Uzman Tabip, Tabip	974,41	2.402,40
Sosyal Çalışmacı, Psikolog, Çocuk Gelişimcisi, Fizyoterapist, Çocuk Eğiticisi	741,99	1.757,60
Öğretmen	722,35	1.547,52
Hemşire	725,70	1.421,68
Hizmetli (Bakıcı olarak fiilen hizmet verenler)	729,08	1011,92

Image not found or type unknown



(2) Birinci fıkrada belirtilen sözleşmeli personele, memurlara ödenen aile, doğum ve ölüm yardımları ödenekleri verilir.

(3) Birinci fıkrada belirtilen sözleşmeli personele, çalıştıkları günlerle orantılı olarak, hastalık ve senelik izin süreleri dâhil Ocak, Nisan, Temmuz ve Ekim aylarında birer aylık sözleşme ücreti tutarında ikramiye ödenir. Müsteşar, Müsteşar Yardımcısı, Genel Müdür, Denetim Hizmetleri Başkanı, Strateji Geliştirme Başkanı, Bakanlık Müşaviri, I. Hukuk Müşaviri, Genel Müdür Yardımcısı, Daire Başkanı, Özel Kalem Müdürü, Basın ve Halkla İlişkiler Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzmanı, Hukuk Müşaviri, Aile ve Sosyal Politikalar Uzman Yardımcılarından üstün gayret ve çalışmaları sonucunda emsallerine göre başarılı çalışma yaptıkları tespit edilenlere Bakan onayı ile Haziran ve Aralık aylarında birer aylık sözleşme ücreti tutarına kadar teşvik ikramiyesi ödenebilir.

(4) Aylık ücretler peşin olarak her ay başında ödenir. Emeklilik ve ölüm halleri hariç, ay sonundan önce ayrılmalarda, kalan günlere ait ikramiye ve ücret tutarı re'sen geri alınır.

Yurt içi ve yurt dışı yollukları

MADDE 9- (1) Yurt içi ve yurt dışında geçici görevle görevlendirilecek sözleşmeli personele ödenecek yol giderleri ve gündelikler hakkında 10/2/1954 tarihli ve 6245 sayılı Harcırah Kanunu hükümleri uygulanır.

İzinler

MADDE 10- (1) Sözleşmeli personele, 657 sayılı Kanun hükümlerine göre izin verilir.

Diğer hükümler

MADDE 11- (1) Bu Esaslarda hüküm bulunmayan hususlarda 633 sayılı Kanun Hükümünde Karamame ile 657 sayılı Kanun hükümleri uyarınca işlem yapılır.

Değiştirilen hükümler

MADDE 12- (1) 6/2/1997 tarihli ve 97/9021 sayılı Kararnamenin eki (2) sayılı listenin sonuna, "Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı 633 sayılı Kanun Hükümünde Karamamenin 32 nci ve Geçici 9 uncu maddeleri"; 29/12/1997 tarihli ve 97/10498 sayılı Kararnamenin eki (II) sayılı listeye, "Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı" ibareleri eklenmiştir.

(2) 97/9021 sayılı Kararnamenin eki (1) sayılı listenin "14", (2) sayılı listenin "14", "25", "26" ve "27" nolu sıraları, 97/10498 sayılı Kararnamenin eki (II) sayılı listenin "10", "20", "21" ve "22" nolu sıraları yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 13- Bu Esaslar, 6/7/2011 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 14- Bu Esasları Aile ve Sosyal Politikalar Bakanı yürütür.

Image not found or type unknown

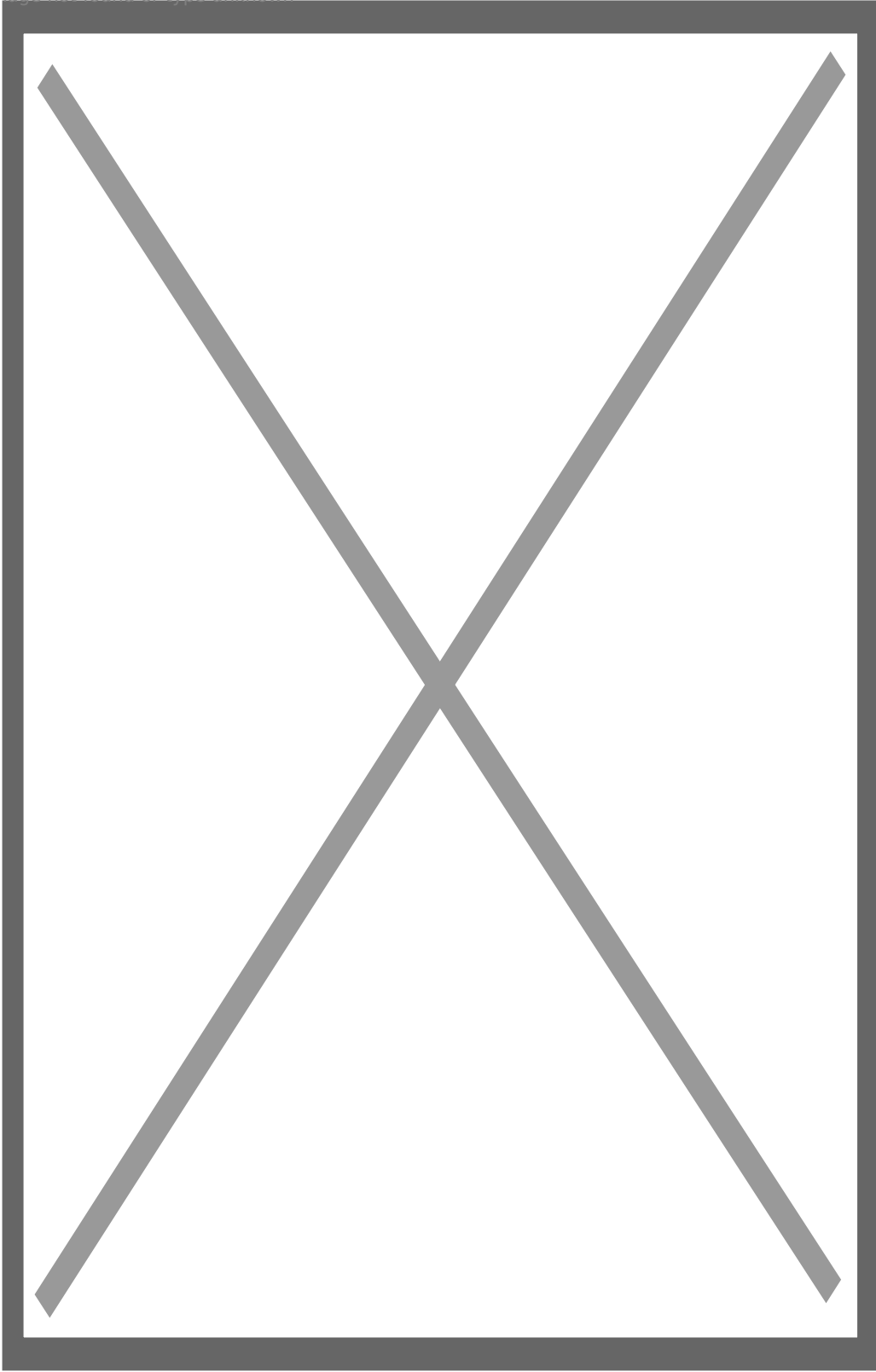
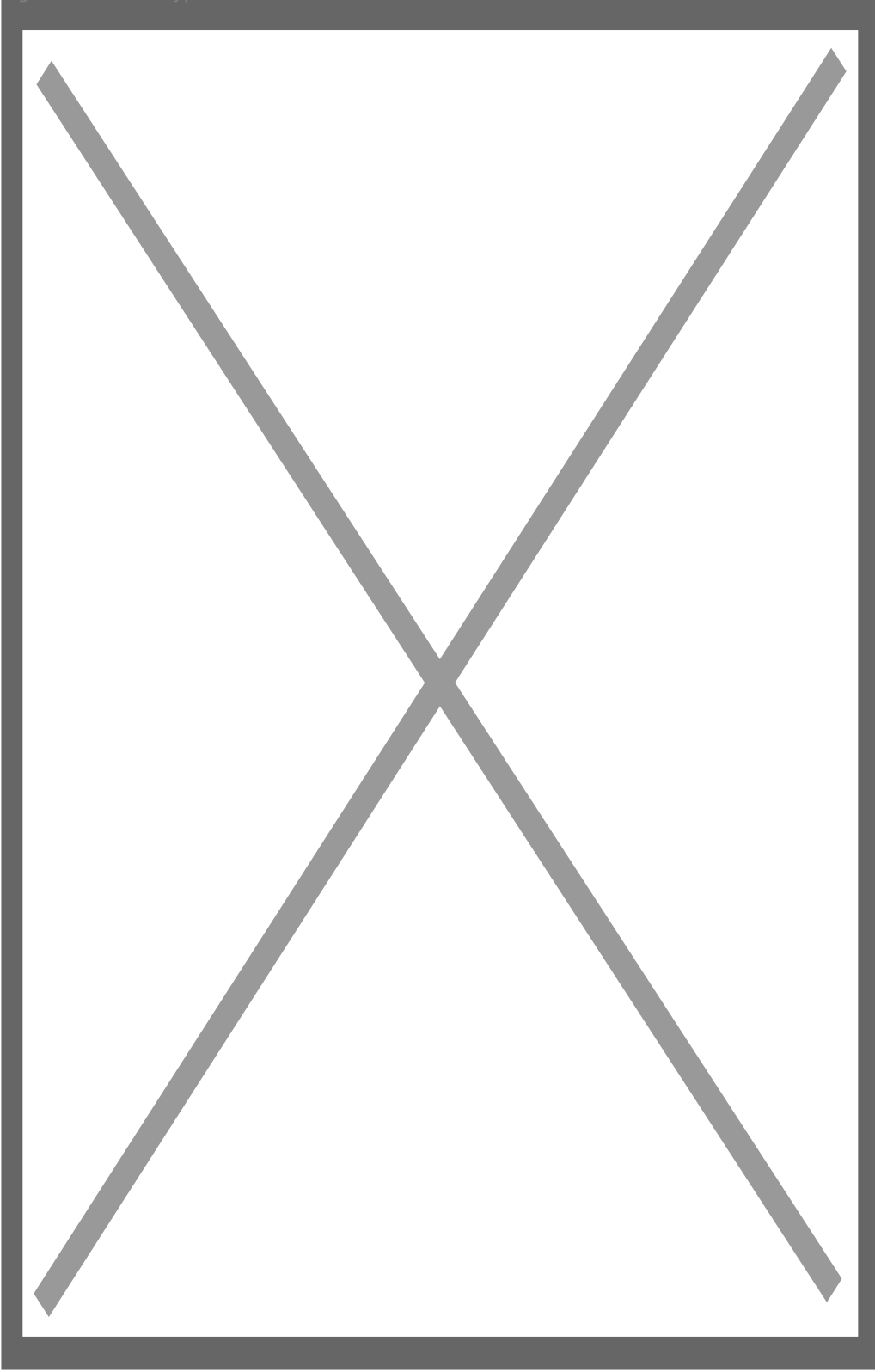


Image not found or type unknown



Telefon: +90 (312) 473 84 23

E-Posta: mts@mevzuattakip.com.tr

Adres: Çetin Emeç Bulvarı Hürriyet Cad. No: 2/12 Çankaya ANKARA